Institut Régional de Formation des Allocations Familiales
67 avenue Jean Jaurès - 75019 PARIS CEDEX 19 - Tél. : 01 71 13 36 18
Siret : 381 050 996 00127 – APE 8559 A – N° déclaration d'activité : 11 75 48596 75

La méthode sketchnote

Description :

Le Sketchnote est une technique de prise de notes visuelles qui consiste à combiner des images et des mots clés pour capturer et organiser les idées de manière créative et efficace. Elle peut être utilisée dans plusieurs contextes : communication, animation de réunions, brainstorming, formation, prise de notes, planification etc.

Objectifs :

- Expliquer les principes fondamentaux du Sketchnote et ses avantages pour la prise de notes et la communication
- Synthétiser des idées pour créer des notes visuelles claires et efficaces
- Intégrer la méthode dans différents contextes : présentations, conférences, ateliers, réunions, formations

Programme :

- Introduction à la méthode du Sketchnote
  - la facilitation graphique
  - les contextes d'utilisation
  - le matériel
  - exemples et canvas
- Structurer et compléter sa page
  - l'espace et la disposition des éléments
  - les différents styles typographiques
  - les contenants (cadres, bannières...)
  - les connecteurs (liens, séparateurs, listes à puces...)
  - l'iconographie (pictogrammes, personnages...)
  - les couleurs
- Mises en pratique
  - s'entraîner à l'écoute active
  - hiérarchiser et structurer les informations

Méthode pédagogique :

- Apports méthodologiques et théoriques
- Mise en situation

Modalités d'évaluation et de validation :

- **Evaluation de positionnement** : sous forme d'un questionnaire ou d'un tour de table avec le formateur pour valider les prérequis, pour évaluer les besoins individuels et pour déterminer le niveau de connaissances
- **Evaluation des acquis** : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme de mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic
- **Evaluation à chaud :** à la fin de la formation, un bilan oral est effectué par le formateur et une évaluation écrite adressée aux stagiaires permettent d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux
- **Evaluation à froid** : réalisée avec un outil interne Caf
- **Attestation de suivi** : Feuille de présence
- **Certificat de réalisation** mentionnant la nature, la durée de l'action est remis aux stagiaires à l'issue de la formation

Accessibilité :

Nous mettons tout en œuvre afin d'offrir aux personnes en situation de handicap des conditions optimales d'accès et d'apprentissage. N'hésitez pas à contacter Naima Ouari référent handicap naima.ouari@caf92.caf.fr - 01 87 02 85 25 / 06 09 28 97 89 directement pour lui signaler vos besoins spécifiques.

Public cible :
Tous publics
Pré-requis :
Aucun
Programmation :
Nous contacter Planification sur le site irfaf.fr
Catégorie :
Communication
Lieu :
Irfaf

Modalités animation :
Présentiel et classe virtuelle
Formateur :
Effectif :
8 à 12 agents
Durée en jours :
2
Durée en heures :
14