Institut Régional de Formation des Allocations Familiales
67 avenue Jean Jaurès - 75019 PARIS CEDEX 19 - Tél. : 01 71 13 36 18
Siret : 381 050 996 00127 – APE 8559 A – N° déclaration d'activité : 11 75 48596 75

Excel : concevoir des graphiques

Objectifs :

- Maîtriser la conception d'un graphique et sa gestion

Programme :

- **Concevoir rapidement un graphique**
  - principe de conception d'un graphique dans Excel
  - choisir un thème pour une bonne gestion des couleurs
  - choisir le type de graphique en fonction de l'objectif
  - modifier le type de graphique
  - modifier le style, les données ou les options du graphique
  - modifier les titres, le quadrillage, les axes, la légende, la table des données
  - les Sparklines
- **Modifications avancées d'un graphique**
  - modifier un détail, un objet indépendant du graphique
  - modifier les couleurs des différents éléments
  - ajouter du texte
  - mise en page et impression d'un graphique
  - ajouter des éléments d'analyse et de synthèse sur une série
  - ajouter des objets dans le graphique
  - créer un graphique à partir de plusieurs tableaux

Méthode pédagogique :

- Apports théoriques et méthodologiques
- Exercices pratiques courts et ciblés

Modalités d'évaluation et de validation :

- **Evaluation de positionnement** : sous forme d'un questionnaire ou d'un tour de table avec le formateur pour valider les prérequis, pour évaluer les besoins individuels et pour déterminer le niveau de connaissances
- **Evaluation des acquis** : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme de mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

- **Evaluation à chaud :** à la fin de la formation, un bilan oral est effectué par le formateur et une évaluation écrite adressée aux stagiaires permettent d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux
- **Evaluation à froid** : réalisée avec un outil interne Caf
- **Attestation de suivi** : Feuille de présence
- **Certificat de réalisation** mentionnant la nature, la durée de l'action est remis aux stagiaires à l'issue de la formation

Accessibilité :

Nous mettons tout en œuvre afin d'offrir aux personnes en situation de handicap des conditions optimales d'accès et d'apprentissage. N'hésitez pas à contacter Naima Ouari référent handicap naima.ouari@caf92.caf.fr - 01 87 02 85 25 / 06 09 28 97 89 directement pour lui signaler vos besoins spécifiques.

Public cible :
Toute personne souhaitant convertir des données de tableau en graphiques
Pré-requis :

- Disposer d'une licence Microsoft Office 365 client lourd E3 avec la version du logiciel installée en application de bureau
- Maîtriser la gestion de fichiers et la manipulation des fenêtres sous Windows
- Savoir créer un tableau et le mettre en forme
- Intégrer des formules simples et des fonctions Standard (Somme, Moyenne, Max, Min, Nb)

Programmation :
Nous contacter Planification sur le site irfaf.fr
Catégorie :
Microsoft 365 : Excel
Lieu :
Irfaf

Tarif / Jour / stagiaire : 150 €
Modalités animation :
Classe virtuelle
Formateur :
Prestataire externe
Effectif :
4 à 7 agents
Durée en jours :
0.5
Durée en heures :
3