Institut Régional de Formation des Allocations Familiales
67 avenue Jean Jaurès - 75019 PARIS CEDEX 19 - Tél. : 01 71 13 36 18
Siret : 381 050 996 00127 – APE 8559 A – N° déclaration d'activité : 11 75 48596 75

OneDrive

Description :

OneDrive est un service de stockage en ligne dans le Cloud de Microsoft. Par l'intermédiaire de ce logiciel, il est possible d'envoyer et de stocker vos documents, photos... sur le serveur. Il facilite et automatise le stockage de fichiers et de dossiers en utilisant une méthode de synchronisation.

Objectifs :

- Partager et consulter des documents facilement en ligne

Programme :

- **Démarrer avec OneDrive**
- **Gestion du contenu**
  - créer et modifier des éléments
  - ouvrir un document sur son ordinateur
  - l'import des fichiers ou des dossiers
- **Gestion des dossiers et le travail collaboratif**
  - découvrir l'interface des logiciels office inclus dans l'offre Office 365
  - les nouveautés des applications Online
- **Organisation des dossiers et partage**

Méthode pédagogique :

- Apports théoriques et méthodologiques
- Etudes de cas
- Cas pratique

Modalités d'évaluation et de validation :

- **Evaluation de positionnement** : sous forme d'un questionnaire ou d'un tour de table avec le formateur pour valider les prérequis, pour évaluer les besoins individuels et pour déterminer le niveau de connaissances
- **Evaluation des acquis** : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme de mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic
- **Evaluation à chaud :** à la fin de la formation, un bilan oral est effectué par le formateur et une évaluation écrite adressée aux stagiaires permettent d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

- **Evaluation à froid** : réalisée avec un outil interne Caf
- **Attestation de suivi** : Feuille de présence
- **Certificat de réalisation** mentionnant la nature, la durée de l'action est remis aux stagiaires à l'issue de la formation

Accessibilité :

Nous mettons tout en œuvre afin d'offrir aux personnes en situation de handicap des conditions optimales d'accès et d'apprentissage. N'hésitez pas à contacter Naima Ouari référent handicap naima.ouari@caf92.caf.fr - 01 87 02 85 25 / 06 09 28 97 89 directement pour lui signaler vos besoins spécifiques.

Public cible :
Tous publics
Pré-requis :
Aucun
Programmation :
Nous contacter Planification sur le site irfaf.fr
Catégorie :
Microsoft 365 : Office
Lieu :
Irfaf

Tarif / Jour / stagiaire : 150 €
Modalités animation :
Classe Virtuelle

Formateur :
Prestataire externe
Effectif :
8 à 12 agents
Durée en jours :
0,5
Durée en heures :
3